

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 059/2023

O Instituto Agropolos do Ceará, entidade de direito privado e sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ sob nº 04.867.567/0001-10, qualificado como Organização Social através do Decreto nº 26.528 de 07/03/2002, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará processo seletivo para formação de quadro de pessoal, para atender os serviços contratados em conformidade com a Lei Estadual de Nº 15.356 publicada em DOE de 12 de junho de 2013, que no seu §2º do Art. 18 determina que a contratação de empregados por parte das Organizações Sociais deverá ser precedida de processo seletivo mediante as condições estabelecidas neste edital.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O processo seletivo será regido por este edital e executado pela Comissão de Seleção de Pessoal, instituída pela Portaria nº 057/2023.

1.2. A seleção de que trata este edital compreenderá duas etapas:

- a. A primeira etapa compreenderá em Análise Curricular e de Títulos, de caráter eliminatório;
- b. A segunda etapa compreenderá em Entrevista, de caráter eliminatório e classificatório.

1.3. Dos requisitos básicos para a investidura nas funções:

- a. Ser aprovado no processo seletivo;
- b. Idade igual ou superior a 18 anos;
- c. Possuir os requisitos exigidos para o exercício do cargo, em conformidade com o presente edital;
- d. Cumprir as determinações deste edital;

1.4. O (A) candidato (a) deverá declarar, na solicitação de inscrição, que tem ciência e aceita que, caso aprovado, deverá entregar os documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para o cargo por ocasião da contratação;

1.5. O(A) candidato(a) classificado(a) nesta Seleção, ao ser contratado(a),



poderá ser alocado(a) em Fortaleza ou em Programas e Projetos executados em qualquer município do estado do Ceará, conforme a necessidade do mesmo.

2. DO OBJETO

2.1. Constitui objeto deste edital tornar público o processo de seleção de candidato(a)(s) para os níveis médio e superior na categoria especificada no ANEXO I deste edital, no âmbito do Instituto Agropolos do Ceará.

3. DO PÚBLICO

3.1. O Profissional do cargo e formação especificados no ANEXO I deste Edital deverá ter e comprovar o perfil exigido no cargo a que concorrerá.

4. DAS VAGAS

4.1. A presente seleção visa à formação de cadastro de reserva, e são destinadas a pessoas de ambos os sexos, conforme ANEXO I, por candidato classificado, dentro do número de vagas existentes. O Instituto Agropolos do Ceará poderá convocar, dentro do prazo de vigência da presente seleção, o(a)(s) candidato(a)(s) aprovado(a)(s) nos termos do presente edital, até o seu limite final.

4.2. A aprovação no presente edital não garante contratação, sendo esta vinculada às necessidades do Instituto Agropolos do Ceará.

4.3. Das vagas existentes no presente processo seletivo, 5% (cinco por cento) serão destinadas às pessoas com deficiência, na forma da Lei nº 7.853, de 24 de outubro de 1989; do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999; e da Lei Federal nº 1.146, de 6 de julho de 2015, do Decreto Federal nº 9.508/2018, e suas alterações.

5. DAS INSCRIÇÕES

5.1. Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.

5.2. No momento da inscrição, o candidato deverá optar pela especialidade a que deseja concorrer. O candidato (a) deverá realizar sua inscrição enviando sua





ficha de inscrição devidamente preenchida de acordo com o modelo fornecido no ANEXO II, bem como, toda documentação comprobatória (**PREFERENCIALMENTE EM ARQUIVO ÚNICO**) em que comprove atender a todos os requisitos da vaga elencados na descrição do ANEXO I, através do e-mail: selecao059.2023@institutoagropolos.org.br, com data de envio de 05 de outubro de 2023 até as 23:59 horas do dia 15 de outubro de 2023.

5.3 Serão indeferidas fichas de inscrição sem assinatura, bem como serão indeferidas inscrições com fichas rasuradas, ou que estejam em desacordo de preenchimento.

5.4 A seleção será feita através da Comissão de Seleção de Pessoal, instituída pela Portaria nº 057/2023;

5.5 As informações prestadas na solicitação de inscrição serão de inteira responsabilidade do(a)s candidato(a)s, dispondo o Instituto Agropolos do Ceará do direito de excluir do processo seletivo aquele que não preencher a solicitação de forma completa e correta;

6. FASES DO PROCESSO SELETIVO

As fases do processo seletivo para todas as especialidades estão descritas no quadro a seguir:

ETAPAS	PROVA/TIPO	CARÁTER
I	ANÁLISE CURRICULAR E DE TÍTULOS	ELIMINATÓRIO
II	ENTREVISTA	ELIMINATÓRIO E CLASSIFICATÓRIO

6.1 PRIMEIRA ETAPA: ANÁLISE CURRICULAR E DE TÍTULOS

6.1.1. Para o procedimento de análise curricular e de títulos, o currículo será avaliado conforme documentação anexada via e-mail (selecao059.2023@institutoagropolos.org.br) no momento de sua inscrição,



procedendo com sua habilitação, tornando-se apto ou não no processo seletivo, conforme requisitos constantes no ANEXO I. No ato da entrevista deverão ser apresentados os documentos originais para conferência. O candidato deve ainda enviar seu currículo devidamente preenchido de acordo com modelo fornecido no ANEXO II.

6.1.2. Serão considerados apenas os tópicos que sejam devidamente comprovados, não havendo possibilidade de comprovação posterior, sendo esta etapa de caráter eliminatório.

6.1.3. Para comprovação do requisito de ensino médio ou superior, é necessário documento no qual conste a comprovação do nível correspondente;

6.1.4. Para comprovação da Experiência Profissional, serão aceitos somente os documentos: Registro admissão/demissão na Carteira Profissional – CTPS e/ou contrato de prestação de serviços, que informe o período, discriminando o início e o fim, se for o caso, e a espécie de serviço realizado; e/ou certidão ou declaração que informe o período, discriminado o início e o fim, se for o caso, e a espécie do serviço realizado, com a descrição das atividades desenvolvidas e/ou Diário Oficial com a Nomeação e Exoneração.

6.1.5. Trabalhos voluntários não serão considerados para fins de comprovação de experiência profissional.

6.2. SEGUNDA ETAPA: ENTREVISTA

6.2.1. Serão convocados para a segunda etapa apenas os candidatos que comprovarem atendimento às exigências mínimas da vaga para qual se inscreveram.

6.2.2. Para o procedimento de entrevista, o currículo será avaliado conforme o ANEXO III deste edital e valerá 100 pontos.

6.2.3. O candidato que obtiver nota inferior a 70 pontos, nessa fase, estará desclassificado do certame.

6.2.4. Nesta fase serão avaliadas as características e potencialidades dos candidatos selecionados para o desempenho das atividades inerentes ao cargo;



6.2.5. A entrevista será realizada pela Comissão de Seleção de Pessoal ou ainda por técnicos do Instituto Agropolos do Ceará por ela indicados em local a ser divulgado na convocação para entrevistas, conforme definido no Item 8 deste Edital;

6.2.6. Os candidatos convocados deverão comparecer impreterivelmente conforme data e horário a ser publicado no site <http://www.institutoagropolos.org.br>

6.2.7. O candidato que ao ser chamado para procedimento de entrevista e não apresentar os documentos originais que foram acostados anteriormente na inscrição serão imediatamente desclassificados, não cabendo qualquer justificativa, comprovação posterior e/ou recurso.

6.2.8. Os candidatos que não comparecerem à segunda etapa da presente seleção serão imediatamente desclassificados, não cabendo qualquer justificativa e/ou recurso.

7. RECURSOS

7.1. O candidato poderá apresentar recurso, devidamente fundamentado, informando as razões pelas quais discorda da análise curricular e de títulos.

7.2. Os recursos deverão ser apresentados em formulário específico de acordo com o ANEXO IV – Modelo de Recurso, devendo ser integralmente preenchido;

7.3. Não serão analisados documentos enviados em momento posterior à inscrição, salvo os formulários de recursos.

7.4. Eventuais recursos deverão ser enviados por e-mail, obedecendo aos prazos estabelecidos no Cronograma. Somente serão apreciados os recursos interpostos dentro do prazo;

7.5. A análise de eventuais recursos será avaliada pela Comissão de Seleção de Pessoal, que se constitui na última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.



8. CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

ETAPAS DA SELEÇÃO	PERÍODO	LOCAL
Inscrições	05/10/2023 a 15/10/2023	Site: www.institutoagropolos.org.br Email: selecao059.2023@institutoagropolos.org.br
Análise curricular e de títulos	16/10/2023 a 18/10/2023	Instituto Agropolos do Ceará
Resultado pós-análise curricular e de títulos	19/10/2023	Site: www.institutoagropolos.org.br
Recurso contra análise curricular e de títulos	20/10/2023	Email: selecao059.2023@institutoagropolos.org.br
Divulgação do resultado análise curricular e de títulos pós-recurso e Convocação para entrevistas	23/10/2023	Site: www.institutoagropolos.org.br
Entrevista com candidatos aprovados	25/10/2023 a 27/10/2023	Local a ser divulgado pelo Instituto Agropolos do Ceará
Resultado Final	30/10/2023	Site: www.institutoagropolos.org.br

9. CRITÉRIO DE DESEMPATE

9.1. Em caso de empate entre os candidatos, terá preferência o candidato que tiver maior experiência comprovada no cargo.

9.2. Em persistindo o empate, o terá preferência o candidato que tiver maior idade, e se mesmo assim persistir o empate o desempate se dará por sorteio pela comissão com a participação dos candidatos envolvidos.

10. DO RESULTADO

10.1. O resultado final do Processo Seletivo será divulgado no seguinte endereço eletrônico: www.institutoagropolos.org.br;



10.2. Acarretará a eliminação do candidato do presente Processo Seletivo, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, a burla ou tentativa de burla a quaisquer das normas definidas neste Edital e/ou em outros editais relativos a este Processo Seletivo, nos comunicados e/ou nas instruções constantes de cada prova.

11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1. O prazo de validade desta seleção esgotar-se-á após um ano, contados a partir da data de divulgação do resultado final, podendo ser prorrogado, uma única vez, por igual período;

11.2. Conhecimento de qualquer alteração do presente Edital, cronograma deste, aditivos ou comunicados, somente mediante consulta ao site do Instituto Agropolos do Ceará: www.institutoagropolos.org.br

11.3. Os candidatos selecionados poderão ser contratados dentro do número de vagas, de acordo com a ordem de classificação publicada no resultado final, e a critério do Instituto Agropolos do Ceará;

11.4. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Seleção de Pessoal criada nos termos da Portaria nº 057/2023;

11.5. Em casos de vagas ociosas, a classificação se dará por meio da pontuação geral e formação técnica demandada;

11.6. Não serão fornecidos atestados, certificados ou certidões relativas à classificação ou pontuação de candidatos, valendo para tal fim os resultados publicados;

11.7. O Instituto Agropolos do Ceará divulgará, sempre que necessário, normas complementares ao presente Edital, Aditivos, Retificações, Comunicados e Avisos no endereço eletrônico: www.institutoagropolos.org.br.

Fortaleza, 04 de outubro de 2023.


FRANCISCO DE OLIVEIRA REBOUÇAS NETO
Presidente do Instituto Agropolos do Ceará



<p style="text-align: center;">ANEXO I</p> <p style="text-align: center;">CARGOS, PERFIS PROFISSIONAIS E REMUNERAÇÃO</p> <p style="text-align: center;">EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 059/2023</p> <p style="text-align: center;">CARGOS DE NÍVEIS MÉDIO E SUPERIOR.</p>						
OPÇÃO DE CARGO	CARGO	Nº DE VAGAS	NÍVEL	FORMAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	REMUNERAÇÃO BRUTA MENSAL (R\$)
VAGA 01	AT. JR II.5	01 VAGAS CADASTRO DE RESERVA	AT.	NÍVEL MÉDIO COMPLETO	<p>a. Diploma e ou Certificado de conclusão de ensino médio, devidamente registrado, expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC;</p> <p>b. Possuir conhecimentos de informática (Editor de texto, planilhas, etc.);</p> <p>c. Experiência em rotinas administrativas;</p> <p>d. Capacidade de liderança, fluência verbal e escrita da língua portuguesa, boa capacidade de comunicação, capacidade de moderar grupos e bom relacionamento interpessoal, desenvoltura em trabalhos de equipe, flexibilidade, capacidade de planejamento e organização;</p> <p>e. Disponibilidade para realizar viagens;</p> <p>f. Disponibilidade para residir noutra município.</p> <p>g. Possuir Carteira nacional de habilitação (CNH);</p>	R\$ 1.887,56

ANEXO I CARGOS, PERFIS PROFISSIONAIS E REMUNERAÇÃO EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 059/2023 CARGOS DE NÍVEIS MÉDIO E SUPERIOR.						
OPÇÃO DE CARGO	CARGO	Nº DE VAGAS	NÍVEL	FORMAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	REMUNERAÇÃO BRUTA MENSAL (R\$)
VAGA 02	AT. PL I.3	02 VAGAS CADASTRO DE RESERVA	AT.	NÍVEL MÉDIO COMPLETO	<p>a. Diploma e ou Certificado de conclusão de ensino médio, devidamente registrado, expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC;</p> <p>b. Possuir conhecimentos de informática (Editor de texto, planilhas, etc.);</p> <p>c. Experiência em rotinas administrativas;</p> <p>d. Experiência em atividades de logística;</p> <p>e. Capacidade de liderança, fluência verbal e escrita da língua portuguesa, boa capacidade de comunicação, capacidade de moderar grupos e bom relacionamento interpessoal, desenvoltura em trabalhos de equipe, flexibilidade, capacidade de planejamento e organização;</p> <p>f. Disponibilidade para realizar viagens;</p> <p>g. Disponibilidade para residir noutro município.</p>	R\$ 2.081,06

<p style="text-align: center;">ANEXO I</p> <p style="text-align: center;">CARGOS, PERFIS PROFISSIONAIS E REMUNERAÇÃO</p> <p style="text-align: center;">EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 059/2023</p> <p style="text-align: center;">CARGOS DE NÍVEIS MÉDIO E SUPERIOR.</p>						
OPÇÃO DE CARGO	CARGO	Nº DE VAGAS	NÍVEL	FORMAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	REMUNERAÇÃO BRUTA MENSAL (R\$)
VAGA 03	AT. PL I.4	01 VAGAS CADASTRO DE RESERVA	AT.	NÍVEL MÉDIO COMPLETO	<p>a. Diploma e ou Certificado de conclusão de ensino médio, devidamente registrado, expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC;</p> <p>b. Possuir conhecimentos de informática (Editor de texto, planilhas, etc.);</p> <p>c. Experiência em rotinas administrativas;</p> <p>d. Experiência em atendimento ao público;</p> <p>e. Capacidade de liderança, fluência verbal e escrita da língua portuguesa, boa capacidade de comunicação, capacidade de moderar grupos e bom relacionamento interpessoal, desenvoltura em trabalhos de equipe, flexibilidade, capacidade de planejamento e organização;</p> <p>f. Disponibilidade para realizar viagens;</p> <p>g. Disponibilidade para residir noutro município.</p>	R\$ 2.185,09

ANEXO I CARGOS, PERFIS PROFISSIONAIS E REMUNERAÇÃO EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 059/2023 CARGOS DE NÍVEIS MÉDIO E SUPERIOR.					REMUNERAÇÃO BRUTA MENSAL (R\$)	
OPÇÃO DE CARGO	CARGO	Nº DE VAGAS	NÍVEL	FORMAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	
VAGA 04	AT. PL II.3	01 VAGAS CADASTRO DE RESERVA	AT.	NÍVEL MÉDIO COMPLETO	<p>a. Diploma e ou Certificado de conclusão de ensino médio, devidamente registrado, expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC;</p> <p>b. Possuir conhecimentos de informática (Editor de texto, planilhas, etc.);</p> <p>c. Experiência em rotinas administrativas e financeiras;</p> <p>d. Experiência em atendimento ao público;</p> <p>e. Capacidade de liderança, fluência verbal e escrita da língua portuguesa, boa capacidade de comunicação, capacidade de moderar grupos e bom relacionamento interpessoal, desenvoltura em trabalhos de equipe, flexibilidade, capacidade de planejamento e organização;</p> <p>f. Disponibilidade para realizar viagens;</p> <p>g. Disponibilidade para residir noutra município.</p>	R\$ 2.529,52

ANEXO I CARGOS, PERFIS PROFISSIONAIS E REMUNERAÇÃO EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 059/2023 CARGOS DE NÍVEIS MÉDIO E SUPERIOR.						
OPÇÃO DE CARGO	CARGO	Nº DE VAGAS	NÍVEL	FORMAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	REMUNERAÇÃO BRUTA MENSAL (R\$)
VAGA 05	AT. PL II.3	03 VAGAS CADASTRO DE RESERVA	AT.	NÍVEL MÉDIO COMPLETO	<p>a. Diploma e ou Certificado de conclusão de ensino médio, devidamente registrado, expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC;</p> <p>b. Possuir conhecimentos de informática (Editor de texto, planilhas, etc.);</p> <p>c. Experiência em rotinas administrativas e financeiras;</p> <p>d. Experiência em atendimento ao público;</p> <p>e. Capacidade de liderança, fluência verbal e escrita da língua portuguesa, boa capacidade de comunicação, capacidade de moderar grupos e bom relacionamento interpessoal, desenvoltura em trabalhos de equipe, flexibilidade, capacidade de planejamento e organização;</p> <p>f. Disponibilidade para realizar viagens;</p> <p>g. Disponibilidade para residir noutro município.</p>	R\$ 2.529,52

<p style="text-align: center;">ANEXO I CARGOS, PERFIS PROFISSIONAIS E REMUNERAÇÃO EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 059/2023 CARGOS DE NÍVEIS MÉDIO E SUPERIOR.</p>						
OPÇÃO DE CARGO	CARGO	Nº DE VAGAS	NÍVEL	FORMAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	REMUNERAÇÃO BRUTA MENSAL (R\$)
VAGA 06	AT. SNR 1.3	03 VAGAS CADASTRO DE RESERVA	AT.	NÍVEL MÉDIO COMPLETO	<p>a. Diploma e ou Certificado de conclusão de ensino médio completo, devidamente registrado, devidamente registrado, expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC;</p> <p>b. Possuir conhecimentos de informática (Editor de texto, planilhas, etc.);</p> <p>c. Experiência em rotinas administrativas e financeiras;</p> <p>d. Experiência em atendimento ao público;</p> <p>e. Conhecimento na elaboração de contratos e instrumentos congêneres;</p> <p>f. Capacidade de liderança, fluência verbal e escrita da língua portuguesa, boa capacidade de comunicação, capacidade de moderar grupos e bom relacionamento interpessoal, desenvoltura em trabalhos de equipe, flexibilidade, capacidade de planejamento e organização;</p> <p>g. Disponibilidade para realizar viagens;</p> <p>h. Disponibilidade para residir noutro município.</p>	R\$ 3.074,66

<p style="text-align: center;">ANEXO I</p> <p style="text-align: center;">CARGOS, PERFIS PROFISSIONAIS E REMUNERAÇÃO</p> <p style="text-align: center;">EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 059/2023</p> <p style="text-align: center;">CARGOS DE NÍVEIS MÉDIO E SUPERIOR.</p>						REMUNERAÇÃO BRUTA MENSAL (R\$)
OPÇÃO DE CARGO	CARGO	Nº DE VAGAS	NÍVEL	FORMAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	
VAGA 07	TNS JR I.3	02 VAGA CADASTRO DE RESERVA	AT	NÍVEL MÉDIO COMPLETO	<p>a. Diploma e ou Certificado de conclusão de ensino superior completo, devidamente registrado, expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC;</p> <p>b. Possuir conhecimentos de informática (Editor de texto, planilhas, etc.);</p> <p>c. Experiência em rotinas administrativas e financeira;</p> <p>d. Experiência com atendimento ao público;</p> <p>e. Conhecimento em gestão de pessoas;</p> <p>f. Capacidade de liderança, fluência verbal e escrita da língua portuguesa, boa capacidade de comunicação, capacidade de moderar grupos e bom relacionamento interpessoal, desenvoltura em trabalhos de equipe, flexibilidade, capacidade de planejamento e organização;</p> <p>g. Disponibilidade para realizar viagens.</p>	R\$ 3.074,66

<p style="text-align: center;">ANEXO I</p> <p style="text-align: center;">CARGOS, PERFS PROFISSIONAIS E REMUNERAÇÃO</p> <p style="text-align: center;">EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 059/2023</p> <p style="text-align: center;">CARGOS DE NÍVEIS MÉDIO E SUPERIOR.</p>						REMUNERAÇÃO BRUTA MENSAL (R\$)
OPÇÃO DE CARGO	CARGO	Nº DE VAGAS	NÍVEL	FORMAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	
VAGA 08	AT. SNR. II.2	02 VAGA CADASTRO DE RESERVA	AT	NÍVEL MÉDIO COMPLETO	<p>a. Diploma e ou Certificado de conclusão de ensino médio completo, devidamente registrado, expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC;</p> <p>b. Possuir conhecimentos de informática (Editor de texto, planilhas, etc.);</p> <p>c. Experiência em rotinas administrativas e financeira;</p> <p>d. Experiência com atendimento ao público;</p> <p>e. Experiência em coordenação de grupos;</p> <p>f. Conhecimento em gestão de pessoas;</p> <p>g. Capacidade de liderança, fluência verbal e escrita da língua portuguesa, boa capacidade de comunicação, capacidade de moderar grupos e bom relacionamento interpessoal, desenvoltura em trabalhos de equipe, flexibilidade, capacidade de planejamento e organização;</p> <p>h. Disponibilidade para realizar viagens.</p>	R\$ 3.559,29

ANEXO I CARGOS, PERFS PROFISSIONAIS E REMUNERAÇÃO EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 059/2023 CARGOS DE NÍVEIS MÉDIO E SUPERIOR.						
OPÇÃO DE CARGO	CARGO	Nº DE VAGAS	NÍVEL	FORMAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	REMUNERAÇÃO BRUTA MENSAL (R\$)
VAGA 09	TNS JR II.2	01 VAGA CADASTRO DE RESERVA	TNS.	NÍVEL SUPERIOR COMPLETO	<p>a. Diploma e ou Certificado de conclusão de ensino superior completo em engenharia ambiental e sanitária, devidamente registrado, expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC;</p> <p>b. Desejável pós-graduação;</p> <p>c. Possuir conhecimentos de informática (Editor de texto, planilhas, etc.);</p> <p>d. Experiência em rotinas administrativas;</p> <p>e. Experiência em atendimento ao público;</p> <p>f. Experiência em coordenação e/ou supervisão de equipe;</p> <p>g. Experiência em políticas públicas;</p> <p>h. Possuir capacidade de liderança, fluência verbal e escrita da Língua Portuguesa, boa capacidade de moderar grupos e bom relacionamento interpessoal, desenvoltura em trabalho de equipe, flexibilidade, capacidade de planejamento e organização;</p> <p>i. Disponibilidade para realizar viagens;</p>	R\$ 3.559,29

ANEXO I CARGOS, PERFIS PROFISSIONAIS E REMUNERAÇÃO EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 059/2023 CARGOS DE NÍVEIS MÉDIO E SUPERIOR.						
OPÇÃO DE CARGO	CARGO	Nº DE VAGAS	NÍVEL	FORMAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	REMUNERAÇÃO BRUTA MENSAL (R\$)
VAGA 10	TNS PL I.1	02 VAGA CADASTRO DE RESERVA	TNS.	NÍVEL SUPERIOR COMPLETO	<p>a. Diploma e ou Certificado de conclusão de ensino superior completo, devidamente registrado, expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC;</p> <p>b. Possuir conhecimentos de informática (Editor de texto, planilhas, etc.);</p> <p>c. Experiência em rotinas administrativas e financeiras;</p> <p>d. Experiência em atendimento ao público;</p> <p>e. Conhecimentos em políticas públicas;</p> <p>f. Conhecimento em gerenciamento de equipes;</p> <p>g. Possuir capacidade de liderança, fluência verbal e escrita da Língua Portuguesa, boa capacidade de moderar grupos e bom relacionamento interpessoal, desenvoltura em trabalho de equipe, flexibilidade, capacidade de planejamento e organização;</p> <p>h. Disponibilidade para realizar viagens;</p>	R\$ 4.120,32

ANEXO I CARGOS, PERFIS PROFISSIONAIS E REMUNERAÇÃO EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 059/2023 CARGOS DE NÍVEIS MÉDIO E SUPERIOR.						
OPÇÃO DE CARGO	CARGO	Nº DE VAGAS	NÍVEL	FORMAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	REMUNERAÇÃO BRUTA MENSAL (R\$)
VAGA 11	TNS PL I.3	01 VAGAS CADASTRO DE RESERVA	TNS.	NÍVEL SUPERIOR COMPLETO	<p>a. Diploma e ou Certificado de conclusão de ensino superior completo em Ciências Contábeis, Administração, Economia, Finanças e/ou áreas afins, devidamente registrado, expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC;</p> <p>b. Experiência em orçamento público, planejamento, controle Interno e auditoria;</p> <p>c. Experiência em rotinas administrativas;</p> <p>d. Possuir carteira nacional de habilitação (CNH);</p> <p>e. Possuir conhecimento e habilidades na aplicação da Norma ISO 9001 - Gestão de Qualidade;</p> <p>f. Possuir e habilidades em elaboração de relatórios técnicos, normativos e documentos;</p> <p>g. Possuir conhecimentos de informática avançada (Editor de texto, planilhas, etc.);</p> <p>h. Boa influência verbal e escrita da língua portuguesa, boa capacidade de comunicação, capacidade de trabalho em grupos e bom relacionamento interpessoal, boa desenvoltura em trabalhos em equipe, capacidade de planejamento e organização, agilidade e proatividade;</p>	R\$ 4.542,68

ANEXO I CARGOS, PERFIS PROFISSIONAIS E REMUNERAÇÃO EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 059/2023 CARGOS DE NÍVEIS MÉDIO E SUPERIOR.						
OPÇÃO DE CARGO	CARGO	Nº DE VAGAS	NÍVEL	FORMAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	REMUNERAÇÃO BRUTA MENSAL (R\$)
VAGA 12	TNS PL I.5	01 VAGAS CADASTRO DE RESERVA	TNS.	NÍVEL SUPERIOR COMPLETO	<p>a. Diploma e ou Certificado de conclusão de ensino superior completo em Arquitetura e Urbanismo, devidamente registrado, expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC;</p> <p>b. Desejável possuir especialização em arquitetura de interiores;</p> <p>c. Experiência em elaboração de projetos;</p> <p>d. Experiência em atendimento ao público;</p> <p>e. Experiência em rotinas administrativas;</p> <p>f. Possuir conhecimento em AutoCAD;</p> <p>g. Possuir habilidade de liderança e gestão de equipes;</p> <p>h. Possuir conhecimentos em Adobe Illustrator, Photoshop e Indesign;</p> <p>i. Possuir conhecimentos de informática (Editor de texto, planilhas, etc.);</p> <p>j. Boa influência verbal e escrita da língua portuguesa, boa capacidade de comunicação, capacidade de trabalho em grupos e bom relacionamento interpessoal, boa desenvoltura em trabalhos em equipe, capacidade de planejamento e organização, agilidade e proatividade;</p>	R\$ 5.008,28

<p style="text-align: center;">ANEXO I</p> <p style="text-align: center;">CARGOS, PERFIS PROFISSIONAIS E REMUNERAÇÃO</p> <p style="text-align: center;">EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 059/2023</p> <p style="text-align: center;">CARGOS DE NÍVEIS MÉDIO E SUPERIOR.</p>						REMUNERAÇÃO BRUTA MENSAL (R\$)
OPÇÃO DE CARGO	CARGO	Nº DE VAGAS	NÍVEL	FORMAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	
VAGA 13	TNS PL 1.5	02 VAGAS CADASTRO DE RESERVA	TNS.	NÍVEL SUPERIOR COMPLETO	<p>a. Diploma e ou Certificado de conclusão de ensino superior completo em Direito, devidamente registrado, expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC;</p> <p>b. Registro na OAB em plena validade</p> <p>c. Experiência em rotinas administrativas;</p> <p>d. Experiência em atendimento ao público;</p> <p>e. Possuir conhecimento em assessorias;</p> <p>f. Possuir conhecimentos em políticas públicas;</p> <p>g. Possuir conhecimento em consultas à legislação e sistemas de informações;</p> <p>h. Possuir conhecimentos de informática (Editor de texto, planilhas, etc.);</p> <p>i. Boa influência verbal e escrita da língua portuguesa, boa capacidade de comunicação, capacidade de trabalho em grupos e bom relacionamento interpessoal, boa desenvoltura em trabalhos em equipe, capacidade de planejamento e organização, agilidade e proatividade;</p>	R\$ 5.008,28

<p style="text-align: center;">ANEXO I CARGOS, PERFIS PROFISSIONAIS E REMUNERAÇÃO EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 059/2023 CARGOS DE NÍVEIS MÉDIO E SUPERIOR.</p>						
OPÇÃO DE CARGO	CARGO	Nº DE VAGAS	NÍVEL	FORMAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	REMUNERAÇÃO BRUTA MENSAL (R\$)
VAGA 14	TNS SNR 1.3	01 VAGAS CADASTRO DE RESERVA	TNS.	NÍVEL SUPERIOR COMPLETO	<p>a. Diploma e ou Certificado de conclusão de ensino superior completo em Administração, devidamente registrado, expedido por Instituição de Ensino reconhecida pelo Ministério da Educação – MEC;</p> <p>b. Desejável possuir especialização na área de formação;</p> <p>c. Experiência em assessorias;</p> <p>d. Experiência administrativa e financeira;</p> <p>e. Possuir experiência no Terceiro Setor;</p> <p>f. Possuir habilidade de liderança e gestão de equipes;</p> <p>g. Possuir conhecimentos de informática (Editor de texto, planilhas, etc.);</p> <p>h. Boa influência verbal e escrita da língua portuguesa, boa capacidade de comunicação, capacidade de trabalho em grupos e bom relacionamento interpessoal, boa desenvoltura em trabalhos em equipe, capacidade de planejamento e organização, agilidade e proatividade;</p>	R\$ 6.711,62

ANEXO II
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 059/2023
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO – NÍVEL MÉDIO E SUPERIOR

OPÇÃO DE VAGA (Nº)	NOME DO CARGO

1. IDENTIFICAÇÃO

NOME:		
IDENTIDADE:	CPF:	PIS:
NATURALIDADE:	DATA DE NASCIMENTO:	
ENDEREÇO COMPLETO:		
TELEFONE(S):	E-MAIL:	
POSSUI DEFICIÊNCIA? () SIM () NÃO ESPECIFICAR:		

2. FORMAÇÃO ACADÊMICA

TÍTULO (ENSINO FUNDAMENTAL, TÉCNICO, MÉDIO, SUPERIOR, ESPECIALIZAÇÃO, MESTRADO E DOUTORADO)	INSTITUIÇÃO	DATA DE CONCLUSÃO





3. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

LOCAL DE TRABALHO	FUNÇÃO	Período (Início- mês/ano / Término- mês/ano)

4. CURSOS DE ATUALIZAÇÃO

CURSO	INSTITUIÇÃO	Tempo / Data de Conclusão



Declaro, sob as penas da lei, que as informações relacionadas neste documento são a expressão fiel da verdade e que podem ser comprovadas. Também estou ciente e de pleno acordo com as normas deste Edital de Processo Seletivo Nº 059/2023, do INSTITUTO AGROPOLOS DO CEARÁ. Fico ciente através desse documento que a falsidade dessas informações configura crime previsto no Código Penal Brasileiro, e passível de apuração na forma da Lei.

LOCAL E DATA

ASSINATURA DO/A CANDIDATO/A

_____, ____/____/2023



ANEXO III – PARÂMETROS PARA A ENTREVISTA POR COMPETÊNCIAS
EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 059/2023

CRITÉRIOS	VALOR MÁXIMO
Domínio técnico na área específica	30
Iniciativa/Tomada de decisão	20
Capacidade de trabalhar em equipe	20
Objetividade e clareza no pensamento e na expressão	15
Interesse e empatia na área de atuação	15
TOTAL	100



**ANEXO IV – MODELO DE RECURSO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 059/2023**

VAGA Nº	NOME DO CARGO	FUNÇÃO

IDENTIFICAÇÃO

NOME:	
IDENTIDADE:	CPF:
ENDEREÇO COMPLETO:	
TELEFONE(S):	E-MAIL:

RAZÕES DE RECURSO

--

_____ de _____ de 2023.

ASSINATURA DO CANDIDATO

